

# **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

## **Tafeltennisvereniging LEERDAM**

# **Inhoud Huishoudelijk Reglement:**

## **HOOFDSTUK I - ALGEMENE BEPALINGEN**

- artikel 1 - naam en domicilie
- artikel 2 - doel
- artikel 3 - bereiken doel
- artikel 4 - verenigingsjaar
- artikel 5 - verhouding tot de N.T.T.B.

## **HOOFDSTUK II - LEDEN**

- artikel 6 - leden
- artikel 7 - wie/wat zijn leden
- artikel 8 - verkrijging lidmaatschap
- artikel 9 - inschrijving leden
- artikel 10 - toelating leden
- artikel 11 - beëindiging lidmaatschap
- artikel 12 - staat van beschuldiging en schorsing
- artikel 13 - verhoor aangeklaagde
- artikel 14 - toepassing strafmaatregelen en roeyement

## **HOOFDSTUK III – CONTRIBUTIES**

- artikel 15 - contributies

## **HOOFDSTUK IV – KLEDING**

- artikel 16 - kleding

## **HOOFDSTUK V - BESTUURLIJKE ORGANISATIE**

- artikel 17 - het bestuur
- artikel 18 - vervulling functies
- artikel 19 - einde lid zijn van het bestuur
- artikel 20 - vertegenwoordiging
- artikel 21 - het dagelijks bestuur
- artikel 22 - de voorzitter
- artikel 23 - de secretaris
- artikel 24 - de penningmeester
- artikel 25 - de kascommissie
- artikel 26 - de algemene vergadering
- artikel 27 - oproeping algemene vergadering
- artikel 28 - toegang tot de algemene vergadering
- artikel 29 - inhoud agenda algemene vergadering
- artikel 30 - rechtsgeldigheid besluiten
- artikel 31 - communicatie
- artikel 32 - algemene bepalingen
- artikel 33 - ontbinding vereniging
- artikel 34 - slotbepalingen

# **HOOFDSTUK I - ALGEMENE BEPALINGEN**

## **ARTIKEL 1 - NAAM EN DOMICILIE.**

De vereniging draagt de naam van TTV LEERDAM.  
Zij is gevestigd in Leerdam (gemeente Vijfheerenlanden).

## **ARTIKEL 2 - DOEL.**

De vereniging heeft ten doel de beoefening van tafeltennis onder erkenning van de Nederlandse Tafeltennisbond (N.T.T.B.).

## **ARTIKEL 3 - BEREIKEN DOEL.**

Zij tracht dit doel te bereiken door geregelde praktische beoefening van de tafeltennissport en het deelnemen aan en/of het uitschrijven van wedstrijden.

## **ARTIKEL 4 - VERENIGINGSJAAR**

Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

## **ARTIKEL 5 - VERHOUDING TOT DE N.T.T.B.**

De vereniging zal aangesloten zijn bij de Nederlandse Tafeltennisbond.

## **HOOFDSTUK II - LEDEN**

### **ARTIKEL 6 - LEDEN.**

De vereniging heeft:

- a. gewone leden
- b. aspirant-leden
- c. begunstigers (donateurs)

### **ARTIKEL 7 - WIE/WAT ZIJN LEDEN.**

Waar in dit reglement wordt gesproken van leden/lid wordt/worden daaronder verstaan zowel de gewone leden als de aspirant-leden en leden van verdienste tenzij het tegendeel blijkt. Dit zijn alle natuurlijke personen. Begunstigers (donateurs) kunnen ook rechtspersonen, verenigingen of bonden zijn.

1. Gewone leden zijn zij, die gerechtigd zijn deel te nemen aan de training en/of wedstrijden van de vereniging. Zij moeten de leeftijd van 16 jaren hebben bereikt.
2. Aspirant-leden zijn zij, die de leeftijd van 16 jaar nog niet hebben bereikt. Zij zijn eveneens gerechtigd aan de training en/of wedstrijden van de vereniging deel te nemen.
3. Leden van verdienste worden door het bestuur in een bestuursbesluit benoemd. Leden van verdienste hebben dezelfde rechten en plichten als gewone leden.
4. Begunstigers zijn zij, die de vereniging door een jaarlijkse bijdrage steunen. De bijdrage is aan een minimum gebonden, die door de algemene vergadering wordt vastgesteld. Zij mogen de ledenvergadering bijwonen en vragen stellen, maar hebben geen stemrecht.

### **ARTIKEL 8 - VERKRIJGING LIDMAATSCHAP.**

Het lidmaatschap wordt verkregen door aanmelding bij en toelating door het bestuur. De aanmelding geschiedt door invulling en inzending bij het bestuur van een daartoe ter beschikking gesteld formulier. Door ondertekening wordt tevens verklaard dat het zich meldend lid overeenkomstig statuten en huishoudelijk reglement zal handelen en zich daaraan zal houden.

### **ARTIKEL 9 - INSCHRIJVING LEDEN.**

1. Wie lid wenst te worden van de vereniging, zoals bedoeld in artikel 4 lid 1 van de Statuten, levert een ondertekend inschrijfformulier en de toestemmingsverklaring voor gebruik van persoonlijke gegevens bij de secretaris of één van de andere bestuursleden in. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen seniorleden en aspirant-leden.
2. Aspirant-leden behoeven voor de inschrijving de handtekening van één van hun ouders of wettelijk vertegenwoordigers.
3. Binnen vier weken na de aanmelding moeten eventuele bezwaren bij de secretaris worden ingebracht.
4. Het bestuur beslist daarna over toelating.

### **ARTIKEL 10 - TOELATING LEDEN.**

De toelating geschiedt onder verantwoordelijkheid van het bestuur, nadat is gebleken dat de persoonlijke antecedenten van het kandidaat-lid zich niet tegen een toelating als lid verzetten. De toetreding kan ten aller tijde geschieden. Zij, die als lid worden aangenomen, betalen, behalve het bij besluit der algemene vergadering vastgestelde inschrijfgeld, de contributie, met ingang van de eerste der maand waarin zij als lid zijn toegelaten.

## **ARTIKEL 11 - BEEINDIGING LIDMAATSCHAP.**

Het lidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden;
- b. door opzegging van het lid;
- c. door opzegging namens de vereniging;
- d. door royement krachtens het besluit van het bestuur.

De opzegging sub. b kan in het algemeen slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar mits van de opzegging tenminste vier weken tevoren schriftelijk aan de secretaris kennis is gegeven. In dit geval dient de contributie tot het eind van het verenigingsjaar te worden doorbetaald.

Echter kan het lidmaatschap aan het eind van ieder kwartaal worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

## **ARTIKEL 12 - STAAT VAN BESCHULDIGING, SCHORSING.**

Elk lid, genoemd in art. 6 sub. a tot en met sub c, leden van verdienste daaronder begrepen, dat zich schuldig maakt aan wangedragingen, de goede naam der vereniging opzettelijk schaadt of in ernstige mate tekort schiet in zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging, kan door het bestuur of op een door ten minste vijf leden ingediend voorstel, in staat van beschuldiging worden gesteld. Wanneer het bestuur daartoe termen aanwezig acht, wordt aangeklaagde als lid geschorst.

## **ARTIKEL 13 - VERHOOR AANGEKLAAGDE.**

Het bestuur belegt binnen drie weken na de vaststelling c.q. de ontvangst van de aanklacht een bestuursvergadering, waar aangeklaagde gelegenheid krijgt zich mondeling te verdedigen. Bij verhindering, afwezigheid van aangeklaagde wordt binnen tien dagen een nieuwe vergadering belegd, waarin aangeklaagde, na bij aangetekend schrijven daartoe aanzegging te hebben gekregen, andermaal gelegenheid krijgt zich mondeling te verdedigen. In deze vergadering doet het bestuur uitspraak ongeacht of beklaagde aanwezig is of niet. De in dit artikel neergelegde procedure is niet van toepassing op hen die tekort zijn geschoten in hun contributieverplichtingen.

## **Artikel 14 - TOEPASSING STRAFMAATREGELN ROYEMENT.**

Na toepassing van artikel 13 kan het bestuur op grond van de feiten, zoals die zich hebben voorgedaan en na verhoor van aangeklaagde en eventuele getuigen tot de volgende maatregelen besluiten:

1. de staat van beschuldiging en eventueel de schorsing op te heffen zonder verder gevolg.
2. de schorsing tot het instellen van een nader onderzoek te verlengen.
3. aangeklaagde een berisping te geven en vervolgens te handelen als in lid 1 is vermeld.
4. aangeklaagde bij wijze van strafmaatregel er op te wijzen, dat het belang van de vereniging of dat van hem zelf vereist, dat aangeklaagde met onmiddellijke inwerkingtreding als lid bedankt.
5. aangeklaagde te royeren als lid van de vereniging, hetgeen ondermeer geschiedt als hij/zij weigert te voldoen aan een opgelegde maatregel genoemd in lid 4.
6. het bestuur is gerechtigd op grond van het constateren van het enkele feit van niet nakoming van de verplichtingen inzake contributiebetaling, na een tot tweemaal toe herhaalde waarschuwing, de nalatige te royeren.
7. Een door het bestuur opgelegde strafmaatregel is onmiddellijk van kracht.

## HOOFDSTUK III - CONTRIBUTIES

### ARTIKEL 15 - CONTRIBUTIES.

1. Het contributiebedrag voor leden, als bedoeld in artikel 9 van de Statuten, wordt jaarlijks op de Algemene Vergadering vastgesteld aan de hand van de voor het nieuwe verenigingsjaar ingediende begroting. Het bestuur kan voorstellen de contributie te differentiëren naar verschillende soorten leden.

2. Indien de bondscontributie van de NTTB door de vereniging aan de NTTB wordt betaald, wordt deze door middel van de contributieheffing teruggevorderd van de leden.

3. De contributie moet na ontvangst van het verzoek van de penningmeester worden voldaan. Betaling in vier termijnen is mogelijk mits in de eerste termijn tenminste een kwart (25%) van de jaarcontributie wordt overgemaakt aan de penningmeester.

4. De leden, die een contributieachterstand hebben van een maand, worden door de penningmeester aangemaand om binnen veertien dagen aan hun verplichtingen te voldoen.

Volgt voldoening binnen die termijn niet, dan kan dit opzegging van het lidmaatschap c.q. ontzetting uit het lidmaatschap ten gevolge hebben. Het inschrijfgeld dat bij de toelating van een lid wordt geheven, wordt eveneens door de algemene ledenvergadering vastgesteld. Overigens geldt de verplichting tot betaling van inschrijfgeld en contributie zoals nader omschreven in hoofdstuk II van dit reglement.

## HOOFDSTUK IV - KLEDING

### ARTIKEL 16 - KLEDING.

1. Leden van de vereniging, die aan wedstrijden deelnemen, moeten gekleed zijn in de door de vereniging voorgeschreven clubkleding.

Onder voorgeschreven clubkleding kan worden verstaan:

- a. clubshirt, voorzien van verenigingslogo en/of sponsorkenmerken;
- b. sportbroek of -rok, in de voorgeschreven kleur;
- c. trainingspak, voorzien van verenigingslogo en/of sponsorkenmerken.

2. Het is leden zonder toestemming van het bestuur verboden reclame-uitingen op de clubkleding aan te brengen. Bij het dragen van kleding die is voorzien van reclame-uitingen die concurrerend zijn met sponsorkenmerken of die evident schadelijk zijn voor de belangen van de vereniging, is het bestuur bevoegd disciplinaire maatregelen te nemen.

3. De aanvoerders van de teams dienen er op toe te zien dat de juiste clubkleding wordt gedragen. Indien dit herhaalde malen niet het geval is, dienen zij hiervan de wedstrijdsecretaris op de hoogte te stellen. Het bestuur kan op voordracht van de wedstrijdsecretaris eventueel tot schorsing van de desbetreffende persoon overgaan, maar niet dan nadat de persoon een schriftelijke waarschuwing heeft ontvangen.

4. De ledenvergadering besluit op voorstel van het bestuur.

- a. voor welke wedstrijden de in lid 1 genoemde verplichting geldt en wat daarbij de voorgeschreven clubkleding is.
- b. welke bijdrage de vereniging betaalt aan de verplichte clubkleding en welke kosten voor rekening komen van de desbetreffende leden.

6. Materiaal dat door de vereniging gratis ter beschikking wordt gesteld, blijft eigendom van de vereniging. Leden zijn verplicht dat materiaal terug te geven aan de vereniging indien het bestuur hierom verzoekt.

7. Het bestuur is bevoegd op basis van redelijkheid en billijkheid ten aanzien van individuele leden tot ontheffingen voor het dragen van clubkleding te besluiten.

# HOOFDSTUK V - BESTUURLIJKE ORGANISATIE

## ARTIKEL 17 - BESTUUR

Het bestuur bestaat uit tenminste 5 leden, namelijk:

- a. voorzitter;
- b. secretaris;
- c. penningmeester;
- d. algemeen adjunct;
- e. algemeen lid.

Zij worden voor de tijd van 3 jaar door de algemene vergadering gekozen uit de gewone leden. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester worden in functie gekozen. De overige bestuursfuncties worden door het bestuur in onderling overleg verdeeld.

## ARTIKEL 18 - VERVULLING FUNCTIES.

1. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn functie. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging.
2. De voorzitter heeft een algemeen leidende en coördinerende rol binnen de vereniging.
3. Het bestuur draagt zorg voor een rooster van aftreden met als doel dat de continuïteit van bestuur maximaal gewaarborgd wordt. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester treden niet in hetzelfde jaar af. Dit rooster van aftreden wordt aan de leden ter kennis gebracht. De aftredende bestuursleden zijn direct herkiesbaar. In tussentijds ontstane vacatures wordt in de eerstvolgende algemene ledenvergadering voorzien. Het dan benoemde lid treedt wat het rooster van aftreden betreft in de plaats van het vertrekkende lid. Er begint dus geen nieuwe termijn van drie jaar.
5. Bij het aftreden van het gehele bestuur blijft dit in functie totdat door een Algemene Vergadering, bijeengeroepen binnen een maand nadat het bestuur dit voornemen tot aftreden te kennen heeft gegeven, een nieuw bestuur is gekozen.

## ARTIKEL 19 - EINDE LID ZIJN VAN HET BESTUUR.

Een bestuurslid houdt op lid van het bestuur te zijn door verlies van één der bij het reglement bepaalde vereisten. Het bestuur heeft de uitvoerende macht en het beheer der gelden en houdt toezicht op de naleving van statuten en reglementen. Het bestuur kan alleen rechtsgeldige besluiten nemen als meer dan de helft der bestuursleden ter vergadering aanwezig is. Het bestuur is verantwoording aan de algemene ledenvergadering schuldig. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt of wanneer 2 leden van het bestuur zulks wensen. Laatstbedoelde vergadering moet binnen een week na de daartoe geuite wens worden belegd.

## ARTIKEL 20 - VERTEGENWOORDIGING.

Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechten. Het kan buitenrechtelijke vertegenwoordiging opdragen aan door haar aangewezen gemachtigde(n).

## ARTIKEL 21 - HET DAGELIJKS BESTUUR.

Het dagelijks bestuur, bestaande uit voorzitter, secretaris en penningmeester, is belast met de dagelijkse werkzaamheden en is verantwoording schuldig aan het bestuur.



## **ARTIKEL 22 - DE VOORZITTER.**

De voorzitter heeft de leiding van de dagelijkse werkzaamheden van de vereniging. Hij leidt de algemene vergadering en de bestuursvergaderingen. Hij vertegenwoordigt de vereniging bij de officiële gelegenheden. Hij beslist in bestuursvergaderingen bij staking van stemmen.

## **ARTIKEL 23 - DE SECRETARIS.**

De secretaris is ondermeer belast met:

- a. het bijhouden van de notulen van de vergaderingen;
- b. het voeren van de algemene correspondentie;
- c. het in goedgeordende staat houden van het archief;
- d. de verzorging van het algemene ledenregister;
- e. het jaarlijks op de algemene vergadering schriftelijk verslag uitbrengen van het afgelopen jaar;
- f. de verdere door het bestuur, na overleg met de secretaris. aan hem op te dragen werkzaamheden.

## **ARTIKEL 24 - DE PENNINGMEESTER.**

De penningmeester voert de administratie over de geldmiddelen van de vereniging en is bevoegd tot het doen van alle uitgaven, waarvoor hij/zij door het bestuur of de algemene vergadering is gemachtigd.

Hij is verantwoordelijk voor het innen en het administreren van de contributies en de donatiegelden. Hij brengt jaarlijks schriftelijk verslag uit op de algemene ledenvergadering over de financiële positie van de vereniging, in het bijzonder over het afgelopen verenigingsjaar. Hij beheert en administreert de door de vereniging ingestelde reservefondsen of andere fondsen voor een bepaald doel. Hij dient een door het bestuur vooraf goedgekeurde begroting voor het komende verenigingsjaar in.

Tot de taak van de penningmeester behoort tevens het opstellen van een lijst van alle bezittingen der vereniging. Hij is verplicht om de aan hem afgedragen gelden of aan zijn zorg toevertrouwde gelden der vereniging op verantwoorde wijze te bewaren.

## **ARTIKEL 25 - DE KASCOMMISSIE.**

De kascommissie bestaat uit 2 leden, door de jaarlijkse algemene vergadering voor één jaar te verkiezen. Leden van het bestuur hebben bij deze verkiezing geen stemrecht en zijn niet als zodanig verkiesbaar. Zij is belast met de controle en het toezicht op het geldelijke beheer van de penningmeester en brengt hiervan schriftelijk rapport uit aan het bestuur. Dit rapport wordt aan de jaarlijkse algemene vergadering aangeboden en zal strekken tot het al of niet goedkeuren van het door de penningmeester gevoerde beleid. Zij heeft het recht ten aller tijde inzage van de boeken en bescheiden van de penningmeester te nemen. Bij geconstateerde of vermoedelijke onregelmatigheden brengt zij onmiddellijk verslag uit aan het bestuur.

In verband met de continuïteit is het wenselijk dat het lid dat twee aaneensluitende jaren zitting heeft wordt vervangen door een ander lid.

## **ARTIKEL 26 - ALGEMENE VERGADERINGEN.**

Binnen zes maanden na afloop van elk verenigingsjaar, rijksmaatregelen daargelaten, belegt het bestuur een algemene ledenvergadering, waarin door het bestuur onder andere rekening en verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde beleid.

Buitengewone ledenvergaderingen worden gehouden, indien het bestuur zulks nodig oordeelt of indien tenminste tien leden in een onderbouwd schrijven een daartoe strekkend verzoek bij het bestuur hebben ingediend.

In het laatste geval moet binnen 4 weken na het ontvangen van het verzoek de vergadering worden gehouden. Blijft het bestuur in gebreke aan genoemd verzoek te voldoen, dan hebben bedoelde leden het recht zelf een buitengewone vergadering uit te schrijven mits tijdig en behoorlijk belegd.

## **ARTIKEL 27 - OPROEPING ALGEMENE VERGADERING.**

De oproeping tot een algemene ledenvergadering geschiedt door persoonlijke of wel schriftelijke kennisgeving, aan de tot de algemene ledenvergadering toelaatbare personen als bedoeld in artikel 28, tenminste 2 weken voor het houden van de vergadering met omschrijving van tijd en plaats en te behandelen agendapunten. Gebruik van mail valt hierbij onder schriftelijk.

Alleen in spoedeisende gevallen is het bestuur gerechtigd een ledenvergadering op kortere termijn bijeen te roepen.

## **ARTIKEL 28 - TOEGANG TOT DE ALGEMENE VERGADERING.**

Tot de algemene vergadering hebben toegang:

- a. gewone leden;
- b. leden van verdienste;
- c. aspirant-leden;
- d. begunstigers (donateurs).

De leden sub. a, b, en c hebben het recht het woord te voeren. Zij hebben ook het recht staande de vergadering een voorstel in te dienen, mits ondersteund door tenminste 5 stemgerechtigden en mits zulks een voorstel geacht kan worden voort te vloeien uit de in behandeling zijnde agendapunten. De onder d genoemde begunstigers hebben het recht vragen te stellen.

Geschorste leden hebben geen toegang.

## **ARTIKEL 29 - INHOUD AGENDA ALGEMENE VERGADERING.**

Op de agenda van de gewone jaarlijkse algemene ledenvergadering worden tenminste de volgende punten ter behandeling geplaatst:

- a. notulen vorige vergadering;
- b. jaarverslag secretaris;
- c. rekening en verantwoording over het afgelopen jaar door de penningmeester;
- d. verslag kascommissie;
- e. vaststelling begroting voor het komende jaar;
- f. verkiezing bestuursleden;
- g. ingekomen voorstellen.

Het bestuur stelt voor zover mogelijk voor elke vacante bestuursfunctie een kandidaat. Het bestuur doet, indien enigszins mogelijk, van deze kandidaatstelling mededeling bij de schriftelijke oproep tot de algemene ledenvergadering.

### **ARTIKEL 30 - RECHTSGELDIGHEID BESLUITEN.**

De leden bedoeld in artikel 6 sub a (leden van verdienste hieronder begrepen) hebben stemrecht. Een stemgerechtigd lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is heeft één stem. Alle besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid der uitgebrachte geldige stemmen, hetzij in de statuten anders is bepaald. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.

Alle stemmingen geschieden mondeling tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. De stemming geschiedt dan met gesloten briefjes.

De voorzitter benoemt het stembureau, bestaande uit 3 leden. Het stembureau beslist over de geldigheid van het biljet.

Ongeldig zijn de biljetten:

- a. die niet zijn ingevuld;
- b. die een persoon niet duidelijk aanwijzen;
- c. die meer bevatten dan hetgeen strekt tot duidelijke aanwijzing van de persoon of de personen, respectievelijke zaken, die bedoeld zijn;
- d. die ondertekend zijn;
- e. die namen bevatten van personen die niet verkiesbaar zijn;
- f. die onleesbaar zijn.

Indien bij een stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede vrije stemming plaats. Is ook dan geen volstreekte meerderheid verworven dan moet een herstemming plaatsvinden tussen de twee kandidaten die bij de stemming het hoogste aantal stemmen hebben behaald. Indien bij de herstemming de twee kandidaten hetzelfde aantal stemmen op zich verenigen, beslist het lot.

### **ARTIKEL 31 - COMMUNICATIE.**

De vereniging bevordert het gebruik van sociale media voor de interne en externe communicatie en PR doeleinden gericht op de tafeltennis sport.

Leden kunnen aangeven dat er geen foto's van henzelf op de website of sociale media worden gepubliceerd door de vereniging.

### **ARTIKEL 32 - ALGEMENE BEPALINGEN**

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, of een artikel voor verschillende uitleggingen vatbaar is, beslist het bestuur. Wijziging van dit reglement kan plaatsvinden in de algemene ledenvergadering na een verkregen meerderheid van 2/3 der uitgebrachte geldige stemmen. De voorstellen daartoe moeten tenminste 3 weken voor de vastgestelde algemene ledenvergadering aan de leden op de gebruikelijke wijze zijn bekend gemaakt.

### **ARTIKEL 33 - ONTBINDING VERENIGING.**

Een voorstel tot ontbinding van de vereniging kan alleen behandeld worden in een buitengewone algemene vergadering, indien dit tenminste 4 weken van te voren ter kennis van de stemgerechtigden ter algemene vergadering is gebracht. Het behoeft, om te worden aangenomen, een meerderheid van tenminste 2/3 der uitgebrachte geldige stemmen. In geval van ontbinding wordt over de bezittingen van de vereniging beschikt op de wijze, die de algemene vergadering zal bepalen, rekening houdend met de ter zake geldende bepalingen van het Burgerlijk Wetboek.

### **ARTIKEL 34 - SLOTBEPALINGEN.**

Dit reglement en/of wijzigingen treden in werking met ingang van de dag volgende op die waarin de algemene ledenvergadering het besluit daartoe heeft genomen.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van 24 oktober 2022

Het bestuur:

Egbert Bogerd, voorzitter

Willem Horden, secretaris

Theo Scholtens, penningmeester